

Рассмотрено и принято  
на заседании  
педагогического совета  
*с.п.* Н.А. Суханова  
(Протокол от № 1 от 28.08.2020г.)

«Утверждаю»  
директор МБОУ г. Кургана «СОШ № 36»  
О.В. Матвеева  
(Приказ № 181 от 28.08.2020 г.)



**Положение  
о методическом совете**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 36» (п. 7.5).
- 1.2. Методический совет осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной, инновационной работой педагогического коллектива школы.

**2. Задачи методического совета**

- 2.1. Оказать методическую помощь педагогическим работникам;
- 2.2. Организовать методическую, инновационную деятельность педагогического и ученического коллективов;
- 2.3. Организовать просветительско-педагогическую деятельность;
- 2.4. Организовать деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников

**3. Организация деятельности методического совета**

- 3.1. Членами методического совета являются заместитель директора, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, педагог - психолог школы, руководители методических объединений, предметных кафедр школы.
- 3.2. Председателем методического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе школы.
- 3.3. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в полугодие.
- 3.4. Заседание методического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета.
- 3.5. Решения методического совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов председатель методического совета имеет право решающего голоса.

3.6. Ход заседаний методического совета и его решения оформляются протоколом, доклады и выступления не протоколируются.

3.7. О решениях, принятых методическим советом, информируются все участники образовательного процесса школы в части, их касающейся.

3.8. Решения методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

3.9. План работы методического совета составляется и утверждается на один год, но в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.

3.10. Методический совет подчинен высшему органу – педагогическому совету школы.

#### **4. Права и обязанности членов методического совета**

4.1 Члены методического совета имеют право решающего голоса на заседании и право записи в итоговый протокол особого мнения по рассматриваемому вопросу.

4.2 Члены методического совета имеют право по согласованию с председателем совета привлекать к работе экспертов и консультантов.

4.3 Члены методического совета обязаны участвовать в заседаниях совета, обеспечивать консультационную помощь педагогам школы, активно участвовать в разработке содержания и форм организации образования в условиях развития школы.

#### **5. Содержание деятельности методического совета**

5. Для решения основных задач методический совет:

5.1. Обсуждает и производит выбор учебных планов, программ, УМК, технологий.

5.2. Рассматривает систему и порядок осуществления текущего и итогового контроля успеваемости учащихся.

5.3. Разрабатывает основную образовательную программу начального общего образования (далее ООП НОО), адаптированную основную образовательную программу начального общего образования для обучающихся с ОВЗ (далее АОП НОО), основную образовательную программу основного общего образования (далее ООП ООО), основную образовательную программу среднего общего образования (ООП СОО) школы.

5.4. Рассматривает в соответствии с реализуемыми в школе образовательными программами перечень учебных программ, используемых на уровнях начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

5.5. Проводит экспертизу скорректированных учебных программ, реализуемых на уровнях начального, основного и среднего общего образования.

5.6. Определяет приоритетные направления методической и опытно-экспериментальной работы, инновационной работы школы.

5.7. Руководит подготовкой и проведением научно-практических конференций, семинаров, практикумов и других мероприятий.

5.8. Проводит работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности.

5.9. Разрабатывает положения конкурсов и фестивалей педагогического мастерства и организует их проведение.